



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

---

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**OBJETO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR: O PRESENTE ESTUDO TEM COMO OBJETIVO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA CONSTRUÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS - TERMO DE COMPROMISSO Nº 974321/2024/MCIDADES/CAIXA – 25 UNIDADES HABITACIONAIS, BREJO GRANDE/SE.**

**MUNICÍPIO DE BREJO GRANDE/SE.**

**MÊS DE FEVEREIRO DE 2026.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

IDENTIFICAÇÃO DO DEMANDANTE	
Setor requisitante	Secretaria Municipal de Obras Públicas Brejo Grande/SE
Responsável pela demanda	Orlaney Ferreira Barbosa
Matrícula / CPF	018.760.175-54
Telefone	(79)99933-1377

1. DAS CONSIDERAÇÕES PRELIMINARES

1.1 O presente Estudo tem como objetivo demonstrar a melhor viabilidade técnica a fim de promover a **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA CONSTRUÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS - TERMO DE COMPROMISSO Nº 974321/2024/MCIDADES/CAIXA – 25 UNIDADES HABITACIONAIS –** atendendo a PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE”.

1. 2 Esse Instrumento fundamenta-se no Art. 18º da Lei 14.133/2021, inciso I, § 1º e seus incisos, os § 2º e § 3º, bem como na INSTRUÇÃO NORMATIVA SEGES Nº 58, DE 8 DE AGOSTO DE 2022.

2. DA DESCRIÇÃO DA DEMANDA



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

2.1 - A demanda é inerente a necessidade de “Construção de UNIDADES HABITACIONAIS” no município de Brejo Grande/SE”.

### **3. DA JUSTIFICATIVA**

Como justificativa do presente documento, segue a necessidade de contratação para a **execução da construção de 25 (vinte e cinco) unidades habitacionais**, conforme estabelecido no **Termo de Compromisso nº 974321/2024/MCIDADES/CAIXA**, em atendimento às políticas públicas de habitação de interesse social.

A demanda decorre do **déficit habitacional existente no município**, evidenciado por levantamentos socioeconômicos que apontam a insuficiência de moradias adequadas para atender famílias em situação de vulnerabilidade social, o que resulta em ocupações irregulares, coabitação excessiva e moradias em condições precárias.

Verifica-se, ainda, que as **condições habitacionais atualmente existentes**, em parte significativa do território municipal, não atendem plenamente às normas técnicas de segurança, salubridade e habitabilidade, tornando necessária a implantação de novas unidades residenciais dotadas de infraestrutura adequada e em conformidade com os padrões construtivos exigidos.

A implantação do empreendimento está alinhada ao **planejamento urbano municipal**, considerando critérios técnicos de localização, acessibilidade e integração à infraestrutura urbana existente, de modo a assegurar o acesso das famílias beneficiárias a serviços públicos essenciais, tais como saúde, educação, transporte e saneamento básico.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

---

Ressalta-se, por fim, o **impacto social e econômico positivo** decorrente da execução do empreendimento, que contribuirá para a melhoria da qualidade de vida da população atendida, para a promoção da dignidade humana e para o fortalecimento do desenvolvimento local, inclusive com a geração de empregos diretos e indiretos durante a fase de execução da obra.

Diante do exposto, resta caracterizada a **necessidade e a pertinência da contratação** para a **construção de 25 (vinte e cinco) unidades habitacionais**, em conformidade com o **Termo de Compromisso nº 974321/2024/MCIDADES/CAIXA**, observadas as diretrizes do Ministério das Cidades, da CAIXA e da legislação vigente.

#### **4. DA PREVISÃO PARA CONTRATAÇÃO**

O objeto da presente contratação **não se encontra previsto no Plano de Contratações Anual – PCA 2025**. Todavia, trata-se de demanda **já formalizada e em tramitação desde o exercício de 2024**, por meio do **Termo de Compromisso nº 974321/2024/MCIDADES/CAIXA**, celebrado entre o Município e a União Federal, por intermédio do Ministério das Cidades, com a interveniência da Caixa Econômica Federal.

Ressalta-se que o referido Termo de Compromisso contempla a **aprovação do Plano de Trabalho do empreendimento**, devidamente registrado no sistema oficial de gestão de transferências e instrumentos congêneres da União (**Plataforma +Brasil**), o que evidencia a regularidade da demanda, bem como o atendimento aos requisitos técnicos e administrativos exigidos para a execução do objeto.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

Não obstante a ausência de previsão no PCA 2025, a contratação mostra-se **plenamente justificada**, uma vez que decorre de instrumento formal anteriormente celebrado e com recursos vinculados, não configurando criação de nova despesa discricionária, mas sim a continuidade de política pública de habitação de interesse social já aprovada.

Quanto ao **grau de prioridade**, o objeto foi classificado como de **prioridade alta**, considerando sua relevância social, o atendimento ao déficit habitacional do município e os impactos positivos decorrentes da execução do empreendimento, inclusive quanto à valorização urbana, ao fortalecimento da economia local e à ampliação da base socioeconômica municipal.

## **5. DO LEVANTAMENTO DE MERCADO**

De modo geral a “Administração Pública poderá obter o objeto pretendido através da Execução Direta ou da Execução Indireta.

Como **Execução Direta** do objeto pretendido, tem-se a hipótese em que a própria Administração Pública, através de seus próprios meios, ou seja, os seus próprios órgãos e entidades executam o serviço pretendido. Para que se configure a dita espécie de execução, deverá a Administração Pública, efetivamente, deter a totalidade dos meios necessários à concretização do fim pretendido, ou seja, deverá deter toda a estrutura, expertise técnica, pessoal, etc à conclusão dos serviços pretendidos, sob pena de não se configurar a hipótese em questão, impondo a contratação de terceiro para sua execução, respeitadas as disposições inerentes ao processo licitatório.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

---

Já a **Execução Indireta** se dá quando a Administração Pública, para obter o que pretende, necessita contratar terceiros para executar o serviço necessitado ou fornecer o produto almejado. “Tal espécie de execução do objeto contratado se dá através das seguintes formas: Empreitada por Preço Global; Empreitada por Preço Unitário; Tarefa; Empreitada Integral.” AZEVEDO, Rodrigo. Como contratar com a Administração Pública - as espécies de execução do contrato administrativo. Disponível em:

[www.rodriagoazevedoadvocaciacom.jusbrasil.com.br/artigos/136583889/Acesso](http://www.rodriagoazevedoadvocaciacom.jusbrasil.com.br/artigos/136583889/Acesso) em: 06 de maio de 2024

Levando-se em conta as características do objeto a ser contratado, entende-se que a melhor solução para a contratação é a execução indireta, através de empreitada por preço unitário, tendo em vista que o Município de Brejo Grande/SE não detém os meios necessários à concretização do objeto e que há meios de definir claramente os aspectos quantitativos do objeto a ser executado. Nesse caso, pode ser estabelecido um padrão/especificações e uma unidade de medida, para fins de aferição do valor a ser pago ao contratado, o que será feito após o período de medição e a verificação da conformidade da prestação com a obrigação ajustada.

**POSICIONAMENTO CONCLUSIVO ACERCA DAS OPÇÕES DE MERCADO:**

Para a execução da **construção de 25 (vinte e cinco) unidades habitacionais** no município, foram analisadas as **opções disponíveis no mercado**, abrangendo métodos construtivos convencionais e soluções que incorporam técnicas



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

---

racionalizadas e práticas sustentáveis, amplamente adotadas no setor da construção civil.

Após a avaliação dos critérios de **custo-benefício, prazo de execução, qualidade construtiva, viabilidade técnica e impacto ambiental**, conclui-se que a adoção de **modelo construtivo compatível com projetos habitacionais padronizados e técnicas construtivas otimizadas** apresenta-se como a alternativa mais adequada para o atendimento do objeto, em conformidade com as diretrizes estabelecidas pelo **Ministério das Cidades** e pela **CAIXA**.

A opção por métodos construtivos eficientes visa assegurar a **redução de prazos de execução**, a **otimização dos custos operacionais** e a **qualidade final das unidades habitacionais**, observando-se, sempre que possível, a utilização de materiais e processos que contribuam para a sustentabilidade ambiental e para a durabilidade das edificações.

Ressalta-se que o Município de **Brejo Grande/SE** não dispõe de estrutura administrativa, técnica e operacional suficiente — tais como servidores especializados, equipamentos e materiais — para a execução direta do empreendimento. Dessa forma, a **execução indireta**, por meio da contratação de empresa especializada no mercado, configura-se como a **única alternativa viável** para o atendimento da necessidade pública identificada.

Diante do exposto, fica estabelecido que a contratação deverá ocorrer nos termos da **Lei nº 14.133/2021**, por meio da **modalidade Concorrência**, com adoção do **critério de julgamento por menor preço ou maior desconto**, em **forma eletrônica**, em conformidade com a **Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022**, aplicável à contratação de obras no âmbito da Administração Pública.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

---

**6. DO PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO**

O parcelamento da solução não é recomendável, devendo optar-se pela via do não parcelamento, por ser o ideal no caso em tela, do ponto de vista da eficiência técnica, haja vista que assim o gerenciamento da obra permanecerá sempre a cargo de um único contratado, resultando num maior nível de controle da execução dos serviços por parte da administração, concentrando a responsabilidade da obra e a garantia dos resultados numa única pessoa jurídica.

Ressalte-se que em obras com serviços inter-relacionados, o atraso em uma etapa construtiva implica em atraso nas demais etapas, ocasionando aumento de custo e comprometimento dos marcos intermediário e da entrega da obra.

Assim, para execução de obras de reforma em questão, não há viabilidade técnica na divisão dos serviços, que em sua grande maioria são interdependentes, devendo ser executados por uma mesma empresa para garantir a responsabilidade técnica dos serviços. Também não há viabilidade econômica, pois a tendência é que o custo seja reduzido para obras maiores em função da diluição dos custos administrativos e lucro. A divisão gera perda de escala, não amplia a competitividade e não melhora o aproveitamento do mercado, pois os serviços são executados por empresas de mesmo ramo de atividade.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

---

Então, pelas razões expostas, recomendamos que a contratação não seja parcelada, por não ser vantajoso para a administração ou por representar possível prejuízo ao conjunto do objeto a ser contratado.

Porém, recomendamos a possibilidade de subcontratação dos serviços que não se enquadrem nas parcelas relevantes e de acordo com cláusulas contratuais a serem definidas quando da elaboração do Edital.

## **7. QUANTIDADE A SER CONTRATADO**

A relação entra a demanda prevista e as quantidades de cada item a ser contratado advirá do levantamento detalhado de quantitativos de insumos e serviços, detalhados no Projeto Executivo, o que resultará no orçamento completo da obra a ser executada, inclusive com valor final de referência da contratação.

## **8. ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

A estimativa de preços da contratação encontra-se compatível com os quantitativos levantados no projeto executivo e com os preços do SINAPI - Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil, que é uma tabela muito utilizada no orçamento de obras em geral, mantido pela Caixa Econômica Federal e pelo IBGE, que informa os custos e índices da Construção Civil no Brasil. Tal sistema de custos da construção civil é disponibilizado na internet pela



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

Caixa Econômica Federal. E através do ORSE – Orçamento de Obras de Sergipe.

O orçamento de referência para as obras em tela foi elaborado seguindo as regras do Decreto 7983/2013 que “Estabelece regras e critérios para elaboração do orçamento de referência de obras e serviços de engenharia, contratados e executados com recursos dos orçamentos da União, e dá outras providências”.

Baseados em orçamento, o valor de referência da contratação é da ordem de **R\$ 3.274.470,19** ( TRÊS MILHÕES DUZENTOS E SETENTA E QUATRO MIL QUATROCENTOS E SETENTA REAIS E DEZENOVE CENTAVOS).

A demonstração da estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e documentos que lhe dão suporte, encontram-se em anexo e foram elaborados utilizando-se o sistema ORSE - Orçamento de Obras de Sergipe, o qual foi desenvolvido e é mantido pela Companhia Estadual de Habitação e Obras Públicas de Sergipe - CEHOP há mais de dez anos, para atender à determinação contida nos artigos 8º e 9º da Lei Estadual nº 4.189 de 28.12.1999 que criou o Sistema Estadual de Registro de Preços para Obras e Serviços de Engenharia.

## **9. VÍNCULO OU DEPENDÊNCIA**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

---

O prazo de execução previsto no **Projeto Executivo** é de **10 (dez) meses** para a conclusão das obras. Dessa forma, a **construção de 25 (vinte e cinco) unidades habitacionais** encontra-se diretamente vinculada ao **planejamento estratégico da gestão municipal**, considerando a necessidade de cumprimento dos prazos pactuados e das metas estabelecidas no instrumento de transferência.

Compete à **Administração Municipal** assegurar a adequada condução do empreendimento, promovendo as condições necessárias para a execução do objeto, em consonância com as **políticas públicas de habitação de interesse social** e com as diretrizes estabelecidas pelo **Ministério das Cidades** e pela **CAIXA Econômica Federal**.

Ademais, a gestão municipal exerce papel essencial no processo de **captação, gestão e correta aplicação dos recursos públicos**, seja por meio de transferências federais, estaduais ou de outros instrumentos de cooperação, garantindo a regularidade da execução física e financeira do empreendimento, nos termos do **Termo de Compromisso nº 974321/2024/MCIDADES/CAIXA** e da legislação vigente.

## 10. DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a **execução da construção de 25 (vinte e cinco) unidades habitacionais**, espera-se alcançar os seguintes resultados no município:

- **Redução do Déficit Habitacional:** Ampliação da oferta de moradias dignas, possibilitando o atendimento de famílias em situação de vulnerabilidade social e reduzindo a demanda reprimida por habitação de interesse social.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS

---

- **Melhoria das Condições de Moradia e Qualidade de Vida:** Disponibilização de unidades habitacionais com infraestrutura adequada, segurança, salubridade e conforto, contribuindo para o bem-estar das famílias beneficiadas.
- **Desenvolvimento Social e Econômico Local:** Geração de empregos diretos e indiretos durante a execução das obras, bem como o fortalecimento da economia local e da cadeia produtiva da construção civil.
- **Promoção da Inclusão e da Igualdade Social:** Garantia de acesso à moradia digna, promovendo a inclusão social de famílias em situação de vulnerabilidade e contribuindo para a redução das desigualdades sociais no município.

## 11.DOS REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO

O objeto a ser licitado, em razão de suas características técnicas e das justificativas anteriormente apresentadas, será contratado por meio de **procedimento licitatório, na modalidade Concorrência, com critério de julgamento pelo menor preço global, a ser executado sob o regime de empreitada por preço unitário**, nos termos da legislação vigente.

Com a execução dos serviços previstos, serão proporcionadas à população **melhorias significativas nas condições de habitabilidade, segurança, salubridade e durabilidade das unidades habitacionais e da infraestrutura associada**, garantindo moradias adequadas e em conformidade com os padrões técnicos exigidos.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

---

O empreendimento contribuirá diretamente para a **promoção da dignidade das famílias beneficiadas**, bem como para o **desenvolvimento socioeconômico local**, por meio da geração de empregos, da valorização urbana e da melhoria das condições de vida da população, em consonância com os objetivos estabelecidos no **Termo de Compromisso nº 974321/2024/MCIDADES/CAIXA**.

Os serviços serão prestados por empresa especializada, devidamente regulamentada e autorizada pelos órgãos competentes, em conformidade pela legislação vigente e padrões de sustentabilidade exigidos nesse instrumento e no Projeto Executivo.

A prestação dos serviços de engenharia não gera vínculo empregatício entre os empregados da contratada e a administração pública, vedando-se qualquer relação entre eles que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

A empresa a ser contratada deverá seguir as normas da ABNT e as especificações contidas no Projeto Executivo.

Por se tratar de uma obra e, portanto, possui natureza de escopo, esta contratação não tem caráter continuado.

Conforme cronograma físico-financeiro do Projeto Executivo, o prazo inicial de execução será de 10(dez) meses.

Não é característica da proposta de contratação em tela a necessidade de transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

---

Facultar, à contratada, a possibilidade de visita técnica para conhecimento do local onde serão executados os serviços, dos acessos disponíveis, da logística de transporte, e de todas as dificuldades que possam interferir na execução dos serviços.

A empresa a ser contratada deverá apresentar Comprovação de Capacidade Técnico-Operacional, mediante Atestado(s) fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, emitido(s) em nome da empresa licitante, acompanhado(s) da(s) respectiva(s) Certidão(ões) de Acervo Técnico – CAT emitida(s) pelo Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA ou Conselho Profissional competente em nome do(s) profissional(ais) vinculado(s) ao(s) referido(s) Atestado(s), que comprove(m) ter a empresa licitante executado obra(s) e/ou serviço(s) com compatibilidade em características, quantidades e prazos com o objeto do Projeto Executivo e seus anexos, especificamente nas características e quantidades.

## **12.DAS DESCRIÇÕES DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

É dispensada a necessidade de audiência pública, tanto pelo valor quanto pela baixa complexidade do objeto.

A solução de mercado exclusiva para a licitação em tela é a contratação de empresa de engenharia especializada em obras civis, cujo mercado é bastante amplo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS

**13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

Foram adotados **projetos habitacionais padronizados**, em conformidade com as **diretrizes técnicas estabelecidas pelo Ministério das Cidades e pela Caixa Econômica Federal**, os quais contemplam todos os elementos necessários e suficientes para a execução integral do empreendimento. Os projetos incluem o detalhamento das soluções técnicas adotadas, a identificação dos serviços, materiais e equipamentos a serem empregados, bem como suas respectivas especificações técnicas, atendendo às normas técnicas vigentes e à legislação aplicável.

O empreendimento consiste na **construção de 25 (vinte e cinco) unidades habitacionais**, destinadas ao atendimento de famílias enquadradas em programas de **habitação de interesse social**, observados os critérios de habitabilidade, segurança, salubridade, acessibilidade e durabilidade das edificações, bem como a adequada implantação da infraestrutura necessária ao pleno funcionamento das moradias.

Para a execução do empreendimento, será necessária a **obtenção da Licença Ambiental de Instalação**, quando exigida, junto ao órgão ambiental competente, previamente ao início das obras, em conformidade com a legislação ambiental vigente e com as exigências constantes do **Termo de Compromisso nº 974321/2024/MCIDADES/CAIXA**.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

---

Providências da Administração após a conclusão da licitação

A Administração adotará, imediatamente após a conclusão do certame licitatório, as seguintes providências:

1. **Definir os servidores** que integrarão a equipe responsável pela fiscalização da obra;
2. **Designar servidores devidamente capacitados**, com atribuições formais, para o exercício da fiscalização técnica e administrativa;
3. **Assegurar o acompanhamento rigoroso da execução da obra**, em estrita observância aos projetos, memoriais descritivos, cronograma físico-financeiro e demais documentos técnicos aprovados.

3.1 – Mitigação Prévia à Contratação

Com vistas à mitigação de riscos administrativos, técnicos e operacionais, serão adotadas, previamente à contratação, as seguintes medidas:

3.1.1 Analisar e/ou aprovar a documentação de habilitação da empresa vencedora, no que se refere à habilitação jurídica, fiscal, trabalhista, econômico-financeira e técnica, bem como as declarações exigidas no edital;

3.1.2 Viabilizar, preferencialmente por meios eletrônicos, a assinatura do contrato no dia de sua autorização pela Procuradoria do Município;

3.1.3 Formalizar, preferencialmente por meios eletrônicos, todas as comunicações entre as partes envolvidas;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

---

3.1.4 Emitir a Ordem de Serviço com antecedência mínima de **72 (setenta e duas) horas** em relação ao início efetivo da execução da obra;

3.1.5 Estabelecer, no Termo de Referência, parâmetros objetivos de marcos de execução e critérios de acompanhamento;

3.1.6 Promover os atos administrativos formais necessários, bem como acompanhar sistematicamente o andamento de todas as etapas do contrato.

#### **14. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS MITIGADORAS**

Geração de resíduos sólidos comuns à obras de construção civil, com previsão de destinação nos termos da Resolução CONAMA n. 307/2002 inclusa nas obrigações da contratada.

Um dos aspectos a ser considerado é o consumo de recursos naturais, para isso, o processo de formulação e execução de procedimentos administrativos pode envolver o uso intensivo de papel, recursos de escritório e outros insumos. Para diminuição dos gastos com esses insumos, é sugerível que os relatórios sejam em formato digital, viabilizando o envio através de plataformas digitais, contribuindo para diminuição do consumo de recursos naturais e geração de resíduos.

Outro fator indireto, mas preponderante, é a emissões de gases de efeito estufa (GEE), geradas pelos deslocamentos físicos de profissionais da empresa contratada para reuniões presenciais ou visitas ao órgão público. Visando a diminuição dos impactos ambientais, o esclarecimento de possíveis dúvidas durante os processos serão sanadas através de telefonemas e quando não for suficiente, será realizado o envio das documentações (relatórios, guias etc.) através



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO GRANDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS**

de e-mail ou outra plataforma digital acordada entre as partes, diminuindo a frequência com que a empresa precise se deslocar até o município.

**15.POSICIONAMENTO CONCLUSIVO ACERCA DO ESTUDO**

Considerando o exposto, em especial no item 3 - Justificativa, conclui-se pela viabilidade técnica e econômica da contratação, opinando-se pelo prosseguimento do feito.

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

Brejo Grande/ SE, 24 de fevereiro de 2026.

**FABIANA SANTOS BRUNO DE BARROS**  
Responsável Técnico

Membro Integrante

**THIAGO SANTOS MARQUES**  
Presidente – Equipe de Planejamento